

Baccalauréat Professionnel	<i>Fiches synthèses</i>	1 / 1
---------------------------------------	-------------------------	--------------

I) La fiche de paie

Elle est établie mensuellement et est à garder jusqu'à la retraite.

Deux parties sont distinctes :

- Celle réservée au salarié (identification et taux, base salariale,...), versée au salarié
- Celle réservée au patron (identification et calcul, taux, cotisation), reversée à l'URSSAF (U.R.S.S.A.F. sigle de Unions de Recouvrement des cotisations de Sécurité Sociale et d'Allocations Familiales : Organismes autonomes, obligatoires depuis 1960, chargés du recouvrement, au niveau départemental en principe, des cotisations de sécurité sociale et d'allocations familiales, ainsi que du contrôle et du contentieux du recouvrement).

Les différentes parties qui composent la fiche de paie et son calcul sont notées sur le document N°1.

II) La note de frais

La présentation de la note de frais est libre. C'est un document interne qui sert de preuve et qui permet le remboursement des frais des salariés engagés au cours et pour son travail. Elles seront à fournir en cas de contrôle fiscal.

